

*Утвержден Учредительной Конференцией
Протокол № 1
от 05 июня 2013 г.*

УСТАВ

**Иркутской областной общественной
детской пионерской организации
им. В.И. Ленина**

Иркутск
2013г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. «Иркутская областная общественная детская пионерская организация им. В.И. Ленина» (далее – «Организация») является массовой самодеятельной общественной организацией детей, созданной для реализации целей, указанных в настоящем Уставе. Воспитание детей (пионеров) осуществляется в тесном единстве со школой, в содружестве с семьей, совместно с творческими, спортивными и другими общественными организациями и государственными учреждениями.

2. **Полное наименование Организации:** Иркутская областная общественная детская пионерская организация им. В.И. Ленина.

3. **Сокращенное наименование Организации:** ИО ОДПО им. В.И. Ленина.

4. Деятельность Организации определяется следующими основными принципами:

- общественной направленностью;
- добровольностью вступления в Организацию и активным участием в ее делах;
- самодеятельностью пионеров в сочетании с педагогическим руководством;
- учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- романтикой, интересом, игрой в пионерской жизни;
- непрерывностью и систематичностью в деятельности Организации.

5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Организации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими нормативными актами Российской Федерации.

6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке, пользуется всеми правами и несет все обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

7. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, в интересах достижения целей, указанных в настоящем Уставе, совершать сделки, соответствующие действующему законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

8. Организация может иметь круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, свое знамя, флаги, эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Организация для достижения своих уставных целей имеет право взаимодействовать с заинтересованными государственными и общественными организациями, органами государственной власти, зарубежными и международными организациями и физическими лицами. Организация может вступать в Союзы (Ассоциации) общественных объединений.

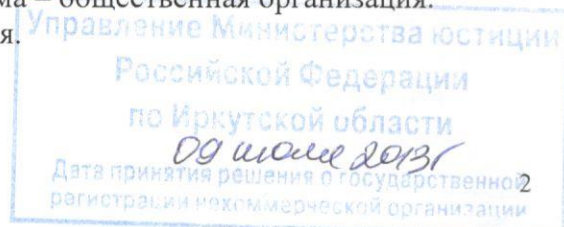
10. **Регион деятельности Организации – Иркутская область.**

11. **Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – Совета – город Иркутск, ул. Российская, дом 20.**

12. Деятельность Организации является гласной, а информация об ее учредительных и программных документах - общедоступной.

13. Организационно-правовая форма – общественная организация.

14. Структура организации - единая.



2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Цель Организации – формирование и развитие общественно-полезных интересов, умений и навыков у детей (пионеров).

2. Основные задачи Организации – воспитать пионеров преданными делу Организации, верными традициям своего народа, привить юным пионерам любовь к Родине. Организация неразрывно связывает свою деятельность с жизнью российского народа, активно приобщает детей к общественно-полезным делам. Организация воспитывает у детей любовь к знаниям и ответственное отношение к учению, прививает интерес к науке, культуре и искусству, содействует их всестороннему развитию. Организация развивает у пионеров общественную активность и коллективизм, растит их сознательными, честными, смелыми, здоровыми и жизнерадостными. Организация воспитывает юных пионеров в духе интернационализма, крепит дружбу с детскими организациями всех стран;

3. Организация в своей деятельности использует следующие методы:

- проводит акции, благотворительные мероприятия, семинары, конференции, оздоровительные лагеря, конкурсы, соревнования, выставки, концерты, фестивали, ярмарки, слеты и сборы;
- представляет и защищает права и законные интересы своих членов в органах государственной власти и управления через Совет Иркутский областной общественной детской пионерской организации им. В.И. Ленина (далее Совет Организации), а также, во взаимодействии с другими организациями и общественными объединениями;
- разрабатывает и реализует развивающие, информационные, культурные и другие проекты и программы;
- свободно распространяет информацию о целях и задачах своей деятельности;
- осуществляет издательскую и предпринимательскую для выполнения уставных задач Организации и финансирования мероприятий и проектов Организации;
- организует оздоровление детей и подростков в Иркутской области, субъектах РФ и за рубежом, получает и распределяет гуманитарную помощь в установленном законом порядке.

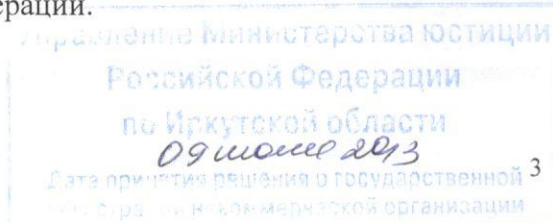
4. Основные цели Организации, ее требования к каждому пионеру выражены в девизе, торжественном обещании пионеров.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Для достижения уставных целей **Организация**, в соответствии с действующим законодательством РФ **имеет право**:

1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
2. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью Организации;
3. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
4. участвовать в конкурсах социально значимых проектов и программ, а также выступать в поддержку проектов и программ, разрабатываемых членами Организации;
5. осуществлять в полном объеме иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Организация обязана:



1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

2. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

3. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

4. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

5. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

6. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

7. исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

1. Членство в Организации добровольное.

2. Членами Организации могут быть:

- юридические лица - Зарегистрированные Объединения,
- физические лица – граждане старше 18 лет.
- физические лица – граждане, достигшие возраста 8 лет, которые признают Устав Организации, разделяют ее цели и задачи, вносят вклад в развитие и укрепление Организации.

4. Дети с 8 лет вступают в организацию только с письменного разрешения своих законных представителей.

5. Члены организации с 8 до 14 лет - «пионеры», с 14 до 16 лет - «старшие пионеры», с 18 и старше - «вожатые». Дети, подростки и взрослые строят свои отношения в Организации на основе товарищества, взаимной заботы, уважения и сотрудничества.

6. Вопрос о приеме в Организацию решается на собрании отряда, дружины в индивидуальном порядке открытым голосованием на основании письменного заявления вступающего, подавшего заявление в Совет на имя Председателя.

7. Прием в Организацию детей от 8 до 14 лет проводится одновременно с ритуалом присвоения звания «пионер» в торжественной обстановке на собрании отряда, дружины, при которых они будут состоять на учете. Ритуал проводится у Красного знамени, вступающий дает Торжественное обещание, старший пионер, вожатый, старший вожатый, почетные гости повязывают ему красный галстук.

8. В исключительных случаях в члены Организации могут быть приняты граждане вне зависимости от их возраста и членства (участия) в иных общественных объединениях, которые внесли значительный вклад в дело развития пионерского движения и признают Устав Организации. Им присваивается звание «Почетный пионер». Решение о присвоении звания «Почетный пионер», принимается

по Иркутской области
09 июля 2013 г.
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Советом Организации в соответствии с Положением о звании «Личный пионер ЮО ОДПО им. В.И. Ленина», утверждаемым Советом Организации.

9. Членство в Организации прекращается:

- добровольно, по желанию члена организации, на основании заявления, поданного в Совет;
- по решению Совета за поступок, несовместимый с требованиями Устава.

Член организации, исключенный из Организации, имеет право опротестовать это решение в Совете Организации.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ТРАДИЦИИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранными в выборные органы Организации (Совет отряда, Совет дружины) по достижению им 18 летнего возраста.
- получать информацию о деятельности Организации и ее руководящих органах;
- получать различного рода поддержку и помощь со стороны Организации;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации, высказывать и отстаивать свое мнение по любым вопросам деятельности пионерской организации;
- участвовать во всех мероприятиях Организации;
- свободно прекращать членство в Организации на основании заявления;
- обращаться в Организацию, отряду, дружине, органам самоуправления организации за содействием в защите своих законных прав и интересов, человеческого достоинства.
- член Организации имеет право быть членом других детских организаций, если цели этих организаций не противоречат Уставу ЮО ОДПО им. В.И. Ленина.

2. Меньшинство в Организации имеет право отстаивать свою позицию.

3. Члены Организации обязаны:

- выполнять требования Устава Организации и ее Внутренних документов, решения выборных органов, принятые в рамках их компетенции;
- принимать активное участие в деятельности Организации, содействовать ее укреплению и развитию;
- способствовать повышению эффективности работы Организации;
- способствовать позитивному позиционированию Организации;
- не совершать действий, способных нанести материальный, репутационный и иной вред Организации;
- не осуществлять деятельность, противоречащую целям и принципам, провозглашенным Организации.

4. Каждый член Организации, следует традициям Организации, которые выражены в девизе, Торжественном обещании и законах пионеров, которые он стремится выполнять:

- беречь свое доброе имя, достоинство организации;
- поступать так, чтобы его слово не расходилось с делом;
- заботиться обо всех, кто нуждается в помощи;
- быть хозяином своей организации, с уважением относиться к труду, быть бережливым;

Российской Федерации
по Иркутской области
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

– уважать мнение товарищей, быть верным дружбе.

5. Организация имеет красные пионерские знамена, отряды – красные пионерские флаги – символ чести и сплоченности пионеров.

6. Каждый пионер носит красный галстук и пионерский значок. Салют – пионерское приветствие. Пионер отдает салют, отвечая на пионерский призыв, приветствуя красные знамена, при подъеме Государственного флага, при исполнении Государственного гимна, у памятников. Пионер приветствует салютом вожатых, пионерский и воинский строй.

7. 19 мая – День рождения Организации, большой праздник, который пионеры торжественно отмечают пионерскими парадами и шествиями, линейками и кострами, сборами и митингами.

8. Традиционно проводится **Областной Слет** Организации, не реже 1 раза в два года. **Слет** организации проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 4 года. **Сбор (слет)** проводится по решению совета организации либо по инициативе одной трети членов организации.

9. На основе прав, обязанностей и традиций членов Организации в пионерских дружинах и отрядах могут быть разработаны свои правила жизни.

6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Организация объединяет городские, районные пионерские организации. В состав городских, районных организаций входят пионерские дружины.

2. Основой Организации является **пионерская дружина**. Пионерские дружины, действующие на территории района, города Иркутской области, образуют районные, городские пионерские организации, которые входят в состав Организации.

3. **Дружины** организуются по желанию пионеров там, где есть для этого следующие условия:

- вожатый;
- общее дело;
- место базирования (школы, детские дома, библиотеки, музеи и т.д.).

4. **Дружина** создается, если решение объединиться приняли не менее 3 человек. Решение о создании **пионерской дружины** принимают сами пионеры. Данное решение утверждается советом городской, районной пионерской организации.

5. В случае, когда **дружина** насчитывает более 20 человек, она может быть разделена на 2 и более отрядов. Организует работу отряда **отрядный вожатый**, в **дружине - старший вожатый**. Высший орган дружины – пионерский сбор. Он решает и организует важнейшие пионерские дела. Общий пионерский сбор открытым голосованием избирает коллективный орган пионерского самоуправления – совет дружины во главе с председателем в количестве не менее трех человек. Старший вожатый входит в состав совета дружины; Высший орган отряда – пионерский сбор. На сборе пионеры коллективно решают дела отряда, избирают совет отряда и принимают в пионеры. Совет отряда во главе с председателем избирается открытым голосованием на сборе отряда.

6. Для организации разносторонней работы с пионерами дружина может создавать различные пионерские объединения: клубы, пионерские штабы, посты, команды, заставы, дозоры, кружки.

7. **Пионерские дружины**, районные, городские организации имеют право:

- выработать собственную программу деятельности, не противоречащую программам деятельности Организации;
- принимать новых членов, исключать из пионерской организации;

- выдвигать своих представителей в органы самоуправления, заслушивать их отчеты, при необходимости, отстранять;
 - оценивать работу вышестоящих руководителей организации и требовать, в случае необходимости, его замены.
8. Учет пионерских дружин ведет совет городской, районной пионерской

организации.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Конференция членов Организации

1. Высшим органом Организации является Конференция членов Организации (далее – «Конференция»). Конференция может быть очередной или внеочередной. Конференция проводится не реже одного раза в год. Внеочередная Конференция проводится по мере необходимости.

2. В своей деятельности Конференция руководствуется Уставом Организации.

3. Все члены Организации имеют право присутствовать на Конференции, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

4. Решение о созыве Конференции, о дате и месте ее проведения, а так же о норме представительства ее делегатов на Конференцию пионерских организаций принимается Советом Организации. Перед проведением очередной Конференции Совет организует сбор сведений о членах Организации.

5. Конференция имеет право самостоятельно решать любые вопросы, связанные с деятельностью Организации, не относящиеся к компетенции Совета Организации и других органов Организации.

6. Внеочередная Конференция может быть созвана по требованию более половины членов Организации, по решению Ревизионной комиссии (Ревизора) или Совета. Совет обязан в течение десяти дней с момента получения требования о созыве Конференции рассмотреть данное требование и принять решение о созыве внеочередной Конференции или об отказе в ее проведении.

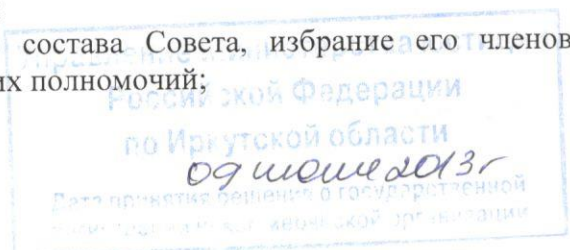
7. Решение об отказе в созыве внеочередной Конференции может быть принято Советом только в случае:

- если не соблюден установленный Уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередной Конференции;
- если ни один из вопросов, предложенный для включения в повестку дня Конференции, не относится к ее компетенции.

8. О созыве Конференции члены Организации извещаются не позднее, чем за 30 дней до даты ее проведения.

9. К компетенции Конференции относятся:

- определение круга основополагающих вопросов, связанных с пропагандой, разъяснением, изучением и реализацией положений Программы и Устава Организации, решений Совета Организации;
- определение основных приоритетных направлений деятельности Организации, утверждение Программы деятельности Организации на предстоящие 4 года, долгосрочных программ и перспективных планов деятельности Организации по проблемам развития пионерского движения области, принципов формирования и использования имущества.
- принятие изменений и дополнений в Устав Организации, принятие Устава в новой редакции;
- определение численного состава Совета, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;



- Определение численного состава Ревизионной комиссии (Ревизора), избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий, избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизора;
- Избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета;

- Утверждение отчета Совета Организации о выполнении Программы деятельности Организации за предшествующий период и утверждение Программы деятельности Организации на предстоящий период;
- Утверждение отчета о работе Ревизионной комиссии (ревизора) за предшествующий период;
- Определение повестки дня и порядка работы (регламента) Конференции;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;

10. Вопросы, отнесенные к компетенции Конференции, не могут быть переданы на решение Совету или Председателю Совета Организации. Конференция вправе решать только вопросы, отнесенные к ее компетенции Уставом.

11. Конференция правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины избранных делегатов. Решения Конференции принимаются большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции при наличии кворума, а по вопросам исключительной компетенции – большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции членов организации.

12. При отсутствии кворума Конференция может быть перенесена на срок до 45 дней.

13. Решения Конференции принимаются в форме постановлений. Ход заседаний Конференции оформляется протоколами.

14. Работой Конференции руководит председатель Совета Организации, который проводит его заседания и подписывает решения.

15. Председатель Совета Организации организует и планирует работу Конференции, председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений. В случае отсутствия Председателя Совета Организации, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета Организации из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета Организации, или один из членов Совета по решению Конференции. Для ведения текущих дел Конференция избирает из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.

16. Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения советов городских, районных пионерских организаций, городских, районных пионерских организаций, их руководителей (лиц, их заменяющих) и, при необходимости, учредителя.

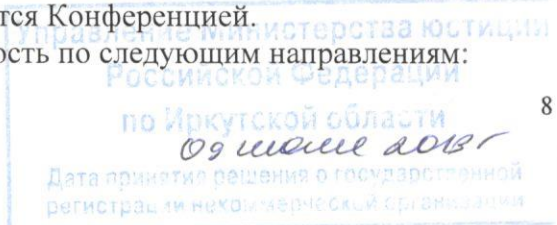
Совет Организации

1. Для осуществления практической деятельности Организация создает Совет ИО ОДПО им. В.И. Ленина, далее (Совет Организации), который является постоянно действующим выборным руководящим органом. В состав Совета Организации входят Председатель Совета Организации и члены Совета Организации. Руководит работой Совета Организации Председатель.

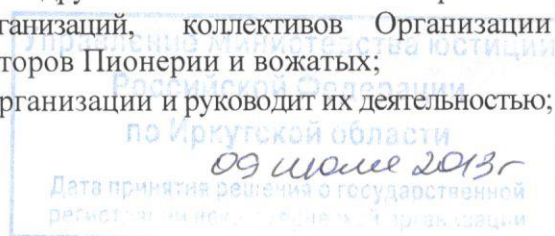
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом и Положением о Совете Организации.

3. Совет Организации избирается Конференцией сроком на 4 года. Численный состав Совета Организации определяется Конференцией.

4. Совет осуществляет деятельность по следующим направлениям:



- Принимает в состав Организации и регистрирует вновь создающиеся городские, районные пионерские организации; советы городских, районных пионерских организаций, городские, районные пионерские дружины;
- Ведет учет членов Организации;
- Организует сбор сведений о членах Организации не реже одного раза в два года;
- При необходимости создает временные и постоянные рабочие группы, комиссии, комитеты, секции, советы по направлениям деятельности Организации, заслушивает и утверждает их отчеты;
- Для оперативного руководства деятельностью Организации может избирать из своего состава Президиум;
- Рассматривает и разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Организации и передает их на утверждение Конференции;
- Рассматривает и разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в законодательные и другие нормативно-правовые акты, а также предложения по выпуску новых нормативно-правовых актов, касающихся деятельности пионерского движения, положения детей и взрослых в пионерских организациях;
- Рассматривает апелляционные заявления, исключенных из членов Организации и выносит решения по этим заявлениям;
- Рассматривает и утверждает финансовый план и вносит в него изменения, смету расходов Организации, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Организации;
- Координирует деятельность территориальных отделений Организации, оказывает им необходимую помощь;
- Заслушивает, обсуждает и утверждает отчеты председателей советов городских, районных пионерских организаций; Советы городских, районных пионерских организаций избирают городские, районные учредительные конференции. В состав советов городских, районных пионерских организаций могут входить члены организации, достигшие 18-летия;
- Организует сбор и распространение передового опыта пионерского движения;
- Принимает решение об участии в других организациях;
- Осуществляет прием и исключение членов;
- Подготавливает вопросы для обсуждения на Конференции и организует выполнение ее решений;
- Организует реализацию утвержденных Конференцией программ и планов Организации;
- Представляет интересы Организации в органах государственной власти, местного самоуправления, при контактах с отдельными общественными и государственными организациями и учреждениями;
- Осуществляет международные контакты Организации;
- Организует связи с другими детскими организациями, как в области, так и за её пределами;
- Учреждает награды и другие знаки отличия Организации, производит награждения организаций, коллективов Организации и отдельных пионеров, инструкторов Пионерии и вожатых;
- Учреждает органы печати Организации и руководит их деятельностью;



- Ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством;
- Рассматривает и решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом или действующим законодательством Российской Федерации;
- Принимает решения о создании филиалов и представительств и назначает их руководителей.

5. Полномочия Совета Организации:

- Рассматривает предложения о внесении изменений и дополнений в Устав, о принятии Устава Организации в новой редакции, Утверждает проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав, либо проект Устава Организации в новой редакции .
- Утверждает Положение о Совете Организации и Ревизионной комиссии;
- Выбирает кандидатуру заместителя председателя Совета по представлению Председателя Совета на срок действия полномочий Председателя, а также досрочно прекращает полномочия заместителя председателя Совета.
- Выбирает Руководителей постоянно действующих комитетов и комиссий Совета Организации по представлению Председателя Совета на срок действия полномочий Председателя;
- Выбирает Состав советов городских, районных пионерских организаций, а также кандидатуры их Председателей.

6. Заседания Совета Организации проводятся по мере необходимости,

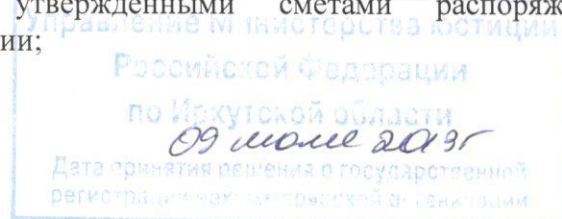
но не реже одного раза в три месяца. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и являются обязательными для выполнения как всеми и каждым членом организации в отдельности, так всеми и каждым её структурным подразделением.

Заседания Совета ведет Председатель Совета Организации, а в его отсутствие – зам. председателя, который действует на основании выданной доверенности. Протоколы заседаний Совета Организации ведет секретарь Совета Организации.

Председатель Совета Организации

1. Председатель Совета Организации:

- Действует без доверенности от имени организации;
- возглавляет Организацию и Совет Организации, руководит их деятельностью, подписывает решения, принимаемые Советом Организации;
- организует выполнение решений Конференции, Совета Организации;
- созывает заседания Совета Организации и ведет их;
- представляет Конференции отчет о работе Совета Организации;
- в период между заседаниями Совета Организации осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- несет ответственность перед Организацией за выполнение ее планов;
- в соответствии с утвержденными сметами распоряжается имуществом Организации;



- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах смет, утверждаемых Советом Организации;
 - осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
 - поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
 - решает иные вопросы, касающиеся деятельности Организации и не отнесенные к компетенции Конференции и к компетенции Совета Организации.
2. Председатель Совета Организации осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом.
 3. Председатель Совета Организации издает приказы и распоряжения в рамках своих полномочий.
 4. Председатель Совета Организации возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным Советом Организации. В отсутствие Председателя Совета его функции исполняет заместитель председателя Совета Организации. Решение о возложении исполнения обязанностей Председателя Совета Организации на заместителя Председателя Совета Организации оформляется распоряжением Председателя Совета Организации либо решением Совета Организации.
 5. Председатель Совета Организации имеет право подписи банковских документов.
 6. Председатель Совета Организации действует от имени Организации без доверенности, в том числе представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
 7. Председатель избирается Конференцией сроком на четыре года.
- Ревизионная комиссия (ревизор).**
1. Ревизионная комиссия (ревизор) Организации избирается Конференцией из числа членов Организации сроком на четыре года. Количественный состав Ревизионной комиссии определяет Конференция.
 2. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом и Положением о Ревизионной комиссии.
 3. Ревизионная комиссия (ревизор):
 - проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в два года;
 - отчитывается перед Конференцией о результатах проведенных ревизий;
 - в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.
 4. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) могут участвовать в заседаниях Совета Организации.
 5. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) не могут входить в состав Совета Организации и советов городских, районных пионерских организаций.

8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

1. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности здания, строения, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

4. Источниками формирования денежных средств Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом мероприятий;
- поступления из Федерального бюджета, субсидий Администрации Иркутской области, от местных внебюджетных фондов;
- труд добровольцев;
- доходы от предпринимательской деятельности, гражданско-правовых сделок Организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7. Организация использует привлеченные средства на проведение пионерских слетов, школ и лагерей пионерского актива, сборов, конкурсов, туристских походов, на поездки делегаций в другие области, края, республики, на приобретение пионерского снаряжения, культурного и спортивного инвентаря, на сооружение и оборудование спортивных площадок, на организацию работы пионерских отрядов и дружин

7. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

1. Бухгалтерский учет и отчетность Организации ведется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

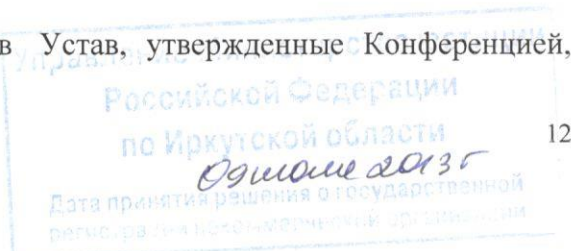
10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

1. Предложение о внесении изменений и дополнений в Устав могут вносить члены Совета Организации или совместно члены Организации в количестве не менее 10% от общего числа членов Организации путем направления соответствующих предложений в письменном виде в Совет Организации.

2. Совет Организации, в случае принятия решения о внесении изменений в Устав, выносит этот вопрос на рассмотрение Конференции. Члены Организации должны иметь возможность ознакомиться с проектами изменений и дополнений в Устав не менее чем за 20 дней до проведения Конференции.

3. Решения о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством не менее двух третей голосов от числа присутствующих на Конференции членов Организации.

4. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Конференцией, подлежат государственной регистрации.



5. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

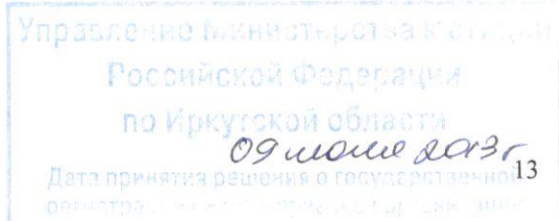
1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена по решению Конференции, принятому двумя третями голосов от числа присутствующих на Конференции членов Организации.

2. Ликвидация Организации осуществляется либо по решению Конференции, принятому двумя третями голосов от числа присутствующих на Конференции членов Организации, либо по решению суда в установленном законодательством порядке.

3. Для ликвидации Организации на основании решения Конференции или органа, принявшим решение о ликвидации Организации назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.



Решение о государственной регистрации
Иркутской областной общественной
детской пионерской организации
им. В.И. Ленина принято Управлением
Министерства юстиции Российской
Федерации по Иркутской области
«09» июля 2013 г. № 03-16-183.

Сведения о государственной регистрации
внесены «16» июля 2013 г. Межрайонной
инспекцией Федеральной налоговой службы
№ 17 по Иркутской области в Единый
государственный реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером 1133850027321
(учетный номер 3812011381).

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на
14 (четырнадцати) листах.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации
по Иркутской области



О.В. Петрова

18.07.2013 г.